

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Házirend – 13.o. XVII. pont;

XVII. A tanórán kívüli foglalkozások rendje

A tanórán kívüli foglalkozásokat a tanulói igények alapján a szaktanár kérésére az igazgató engedélyezheti. Ezek a felzárkóztatást és a tehetséggondozást szolgálhatják. A tanórán kívüli foglalkozásokra is érvényes az iskola házirendje és teremhasználati rendje.

Pedagógiai Program – 71-72.o. III.6.3. pont;

III.6.3. Tanórán kívüli foglalkozások

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezése jelentős mértékben függ a tanulók és a szülők igényétől.

A napközis, illetve tanulószobai foglalkozásokat intézményünk oly módon szervezi meg a szülők igényei alapján, hogy eleget tudjon tenni az iskolai felkészítéssel és a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatoknak. Napközis, illetve tanulószobai foglalkozások megszervezése 5-8. évfolyamon történik, napközis tanár alkalmazásával. A napközis tanár a napközis foglalkozások programja és éves munkaterve alapján végzi munkáját. Ezeken a foglalkozásokon lehetőséget kell biztosítani a tanulóknak az aktív mozgásra és az elmélyült tanulásra. A napközis tanár ellenőrzi a tanulók házi feladatát, és esetenként egyéni segítséget nyújt.

Intézményünk a feltételek megteremtésével törekszik arra, hogy tanulóink kulturáltan és tartalmasan töltsék el a tanórán kívüli idejüket. A cél elérése érdekében iskolánkban az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezzük:

- lelki programok
- szakkörök
- tehetséggondozás
- felzárkóztatás, korrepetálás
- tanulószoba
- gyógytestnevelés
- énekkar, zenekar
- diákszínpad
- iskolai sportkör, tömegsport
- öntevékeny diákkörök
- tanfolyamok

- versenyekre előkészítő foglalkozások, versenyek
- tanulmányi kirándulások, erdei iskola
- Diákkamara programjai
- könyvtár
- napközi
- közösségi szolgálat
- eseti foglalkozások
- diákcsere kapcsolatok
- túrakör, nyári tábor

SzMSz – 48-50.o. III.5.pont

III.5. A tanórán kívüli foglalkozások szervezeti formái

A tanórán kívüli foglalkozások célja a kiemelt figyelmet igénylő tanulók (Nkt. 4.§ 12. pont - 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről), valamint a foglalkozások iránt érdeklődő, azt igénylő, ill. intézményünk pedagógiai programja alapján erre kötelezett diákok eredményes fejlesztését, nevelését szolgáló foglalkozások, programok megszervezése.

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez. A tanórán kívüli foglalkozások tartását a tanulók nagyobb közössége, a szülői szervezetek, továbbá a szakmai munkaközösségek, szaktanárok kezdeményezhetik az igazgatónál.

Az iskola szellemiségével és értékrendjével összhangban lévő tanórán kívüli foglalkozások helyét és időtartamát az oktatási igazgatóhelyettes rögzíti az iskola heti órarendjében, terembeosztással együtt.

A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatását szolgáló szervezeti formák, illetve tevékenységek:

- a) lelki programok
- b) szakkörök
- c) tehetséggondozás, felzárkóztatás
- d) énekar, zenekar
- e) diákszínpad
- f) iskolai sportkör, tömegsport
- g) öntevékeny diákkörök
- h) tanfolyamok
- i) versenyekre előkészítő foglalkozások, versenyek
- j) tanulmányi kirándulások, erdei iskola
- k) Diákkamara programjai
- l) könyvtár
- m) napközi
- n) közösségi szolgálat
- o) eseti foglalkozások

A foglalkozások vezetője lehet az iskola tanára, dolgozója, külső szerv képviselője, szülő.

Az iskolai erőforrásból működő tanórán kívüli foglalkozásokat az elektronikus naplóban kell vezetni.

Sportfoglalkozást csak arra képesített személy vezethet.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésekor figyelembe kell venni az iskola tehetséggondozásra és felzárkóztatásra vonatkozó törvényi kötelezettségeit (Nkt. 27.§ 5.) és azokat az intézmény pedagógiai programjában foglaltaknak megfelelően kell megszervezni.

- a) Lelki programokat a gimnázium a pedagógiai programjában foglaltak szerint szervez, a spirituális vezető irányításával. A lelkigyakorlatok, évfolyammisék időpontjait az éves munkaterv rögzíti.
- b) Szakköröket a tanulók érdeklődésétől függően az iskolai tantárgyfelosztás lehetőségeinek megfelelően a munkaközösségek javaslatai alapján indítunk. A szakkörbe való jelentkezéshez szülői hozzájárulás szükséges. A jelentkezés egész tanévre szól. A szakkörök vezetőit az igazgató bízza meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján történnek, melyről nyilvántartást kell vezetni.
- c) A tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozásokat az iskola tehetséggondozásra és felzárkóztatásra vonatkozó törvényi kötelezettségeinek (Nkt. 27.§ 5.) figyelembevételével kell megszervezni. Ezek körébe tartozhatnak mind tanórai, mind pedig tanórán kívüli foglalkozások. A felzárkóztatások, korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálást az igazgató által megbízott pedagógus tartja.

Az önképzőkörök a kiemelkedő képességekkel rendelkező tanulók szakmai irányítás melletti tehetséggondozását teszik lehetővé. Az önképzőköroket az iskola a tanulók érdeklődésétől függően indítja kimagasló felkészültségű pedagógusok és az intézménnyel szerződéses jogviszonyban álló szakemberek vezetésével.

- d) Az énekkar, zenekar a tantárgyfelosztásban meghatározott időkeretben működik. Az énekkarba, zenekarba a belépés a szaktanár javaslatára történik, egész évre szól. Vezetője az igazgató által felkért tanár. A kilépést - rendkívül indokolt esetben - a szülő írásban, a kilépés indoklásával kérheti.
- e) Az iskolaszínpad (Latinovits Zoltán Diákszínpad) működtetésének kiemelt támogatását különleges pedagógiai hasznossága indokolja. Lehetőséget kínál iskolák közötti, sőt országos diákszínpad-programokhoz való csatlakozásra is.
- f) Az iskolai sportkör működése során, sajátos szervezeti formában az iskola tanulóinak nyújt lehetőséget a sportköri munkában, versenyeken való részvételben, illetve a tanulók igényeinek, a tárgyi és szakmai feltételeknek megfelelő sportcsoportokat, szakosztályokat szervez iskolánk Emericus Közhasznú Sportegyesületével együttműködésben.
- g) A tanulók érdeklődési körének megfelelően (videó, film, zenei, irodalmi, képzőművészetek, sport és néptánc, stb.) a tantárgyfelosztásban nem szereplő öntevékeny diákkörök is szervezhetők. A diákkör szakmai vezetésére felnőtt szakembert kell felkérni. A szervezést, működtetést a tanulók önállóan végzik, ebben segítséget (szervezés, helyiség biztosítás) a Diákkamara munkáját segítő tanár ad.
- h) Önköltséges tanfolyamok igazgatói engedéllyel szervezhetők. Külső intézmény segítségével is indíthatók, akár más iskolával közösen. Az adott évben indított tanfolyamok szervezeti formáit, tartalmát, feltételeit, vezetőjének nevét évente az iskolai munkatervben fel kell tüntetni. A tanfolyamokon való részvételért térítési díj fizetendő.
- i) A tanulmányi, szakmai, kulturális versenyek, házi bajnokságok megszervezéséért, a felkészítésért és a nevezésért a munkaközösségek felelősek. A versenyek az éves munkaprogramban tervezhetők, egyeztetésük az illetékes igazgató-helyettessel történik.
- j) Erdei iskolát a pedagógiai program alapján az éves munkatervben megfogalmazott szempontok figyelembevételével a tanulmányi kirándulásokhoz hasonló módon szervezünk a 6. évfolyamon. Az éves kötelező tanulmányi kirándulásokon kívüli osztály- évfolyam- és egyéb kirándulások, táborok felelősei a szervező pedagógusok.
- k) Iskolánk diákönkormányzata a „Diákkamara”, melynek programjait az éves munkaterv rögzíti. Lebonyolításukért a Diákkamara illetékes tagjai és a Diákkamarát segítő pedagógus a felelősek, segítőtje a szabadidő szervező.
- l) A könyvtár saját működési rend és szabályzat szerint dolgozik.
- m) A napközi saját működési rend szerint dolgozik. Napközis foglalkozást az ötödik és hatodik évfolyamon, az igényeknek megfelelően szervezünk.

- n) Iskolánk kötelező közösségi szolgálata a Szent Erzsébet Szeretetszolgálat keretében, a jogszabályban (nemzeti köznevelésről szóló törvény) meghatározott évfolyamokon és rend szerint működik, partnerintézményeinkkel együttműködésben.
- o) Szervezett eseti foglalkozások (kirándulás, színház- és mozilátogatás, vetélkedők, bemutató jellegű programok, kézművesnap, kórusok szereplései stb.) pedagógus felügyeletével szervezhetők és a munkatervben rögzítendők.

A tanórán kívüli, de tanórákat is érintő tevékenységekkel kapcsolatban az alábbiak szerint szükséges a résztvevő diákok bejelentése:

- a programért felelős pedagógus köteles a résztvevő diákok névsorát az aktuális időpont előtt legalább három nappal ismertetni és egyeztetni az érintett osztályfőnökökkel és szaktanárokkal (személyes egyeztetés, tanáriban kifüggesztett lista, vagy tanári e-mail).
- Bármilyen tantárgyból bukásra álló diákot az adott tárgy tanára nem köteles elengedni az érintett szakóráról.