

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

**Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium**

**Igazgatói pozíciója tekintetében**

Intézmény megnevezése:	Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium
Munkakör:	igazgatói munkakör (FEOR'08 – 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője)
Jogviszony:	határozatlan időre szóló, vezető állású munkavállalóra szóló Mt. 208. §-a szerinti munkajogviszony. A magasabb vezetői megbízás 3+2 évre szól.
Foglalkoztatás jellege:	teljes munkaidő
Munkavégzés helye:	Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium (1114 Budapest, Villányi út 27.)
Munkakörhöz tartozó, vezetői munkakörrel járó lényeges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény (Nktv.) 69. § szerinti feladatok;</li> <li>– fenntartó által jóváhagyott költségvetés alapján az intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja;</li> <li>– oktatási és nevelési programok meghatározása az oktatási hatóságok és a jogszabályok, előírások által kialakított kereten belül;</li> <li>– tanulók, tanárok, oktatók és a kiszolgáló személyzet tevékenységének szervezése, vezetése, értékelése és ellenőrzése;</li> <li>– az oktatói munka összehangolása, irányítása;</li> <li>– az oktatással kapcsolatos adminisztratív munka irányítása, ellenőrzése;</li> <li>– kapcsolattartás az intézményi fenntartóval, a Ciszterci Iskolai Főhatósággal, tantestülettel, a szülői és más közösségi csoportokkal.</li> </ul>
Illetmény és juttatások, pótlékok:	Nktv. és a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint. Ezen felüli - munkáltatói döntés alapján történő - juttatás megegyezéstől függően.
Pályázati feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– magyar állampolgárság;</li> <li>– cselekvőképesség, büntetlen előélet, továbbá nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amelyre a megbízási jogviszony irányul;</li> <li>– Nktv. 67. § (1) bekezdése alapján: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltésére jogosító egyetemi/mesterképzésben szerzett szakképzettség,</li> <li>b) pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség (közoktatásvezetői-szakvizsga),</li> <li>c) legalább öt év pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.</li> </ul> </li> </ul>
Pályázathoz mellékelni kell:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– a végzettséget és szakmai gyakorlatot igazoló okiratok hiteles másolatát;</li> <li>– részletes szakmai önéletrajzot;</li> <li>– motivációs levelet;</li> <li>– annak az egyházi közösségnek rövid bemutatását, melyhez a pályázó tartozik</li> <li>– az intézmény helyzetének értékelése, az intézmény</li> </ul>

	<p>fejlesztésére, vezetésére vonatkozó elképzelések, tanfelügyeleti standardoknak megfelelő vezetési program;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt;</li> <li>– arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázó a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;</li> <li>– hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek és testületek (<i>fenntartói bizottság, fenntartó megbízásában álló szakemberek, iskola tantestülete, szülői munkaközösség, diákönkormányzat, stb.</i>) a teljes pályázati anyagot megismerhetik;</li> <li>– arról szóló nyilatkozatot, hogy a pályázó személyével kapcsolatban az Nktv. és az Mt. rendelkezései alapján összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve, hogy összeférhetetlenség esetén a pályázó az összeférhetetlenséget megszüntette;</li> <li>– nyilatkozatot arra nézve, hogy a pályázó jelen pályázat benyújtásával egyidejűleg mely más oktatási intézmény igazgatói feladatának ellátására kiírt pályázatára pályázik;</li> <li>– minden olyan iratot, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart;</li> </ul>
A munkakör betölthetőségének időpontja:	2020. augusztus 1. napjától tölthető be
A pályázat benyújtásának határideje:	2020. március 22.
A pályázati kiírással kapcsolatosan további felvilágosítás:	<p>Kapcsolattartó:  név: Kovács József  Zirci Ciszterci Apátság Ciszterci Iskolai Főhatóság  (1114 Budapest, Fadrusz u. 4.)  Telefon: +36 30 569 2520  Email: cif@ocist.hu</p>
A pályázatok benyújtásának módja:	<p>A pályázatokat postai úton kell megküldeni az alábbiak szerint:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A szabályszerűen összeállított pályázatot összefűzve, egy eredeti és egy másolati példányban a Ciszterci Iskolai Főhatóság címére (1114 Budapest, Fadrusz u. 4.) kell benyújtani zárt borítékban, melyen fel kell tüntetni: „<i>Pályázat a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium igazgatói pozíciójára</i>”. Egy elektronikus példányt emailben a cif@ocist.hu címre kell küldeni.</li> <li>– A pályázati feltételek megléte a megadott pályázási határidőig benyújtott összes dokumentum alapján fogadható el.</li> </ul>
A pályázat elbírálásának módja, rendje:	Az igazgató fölött a munkáltatói jogot a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium fenntartója, a Zirci Ciszterci Apátság gyakorolja a Ciszterci Iskola Főhatóságon keresztül.
A pályázat elbírálásának határideje:	2020. június 15.
<b>A pályázati eljárás eredménytelenségét a fenntartó kimondhatja.</b>	

Zirc, 2020. január 15.

**Bérczi László Bernát**  
zirci apát

**Zirci Ciszterci Apátság, Ciszterci Iskolai Főhatóság**  
*mint a Budai Ciszterci Szent Imre Gimnázium fenntartója*